

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP  |                         |   |   |  |  |   |              |  |  |
|--|-------------------------|---|---|--|--|---|--------------|--|--|
| s) Los organismos seccionales, informarán oportunamente a la ciudadanía de las resoluciones que adoptaren, mediante la publicación de las actas de las respectivas sesiones de estos cuerpos colegiados, así como sus planes de desarrollo local   |                         |   |   |  |  |   |              |  |  |
| DIRECTORIO DE LAS EMPRESAS PÚBLICAS Y OTRAS INSTITUCIONES (Resoluciones y Actas de Sesiones)   |                         |   |   |  |  |   |              |  |  |
| Descripción de la materia  | Número y fecha del Acta | Link para descargar el Acta de la Sesión                              | Resumen de la resolución                                | Número y fecha   | Instancia que emite la resolución  | Link para descargar el documento de la resolución |              |  |  |
| <b>PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL 2030</b>  |                         |   |   | <b>PLAN DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL</b>  |  |   |              |  |  |
| <b>NO APLICA</b>   |                         |   |   | <b>NO APLICA</b>   |  |   |              |  |  |
| DIRECTORIO<br>SD   | EPMRP-<br>SD            | EPMRP-SD-C-VQM-2017-009, Sesión Ordinaria, de 13 de noviembre de 2017 | <a href="#">ACTA N° 009 DEL 13 DE NOVIEMBRE DE 2017</a> | El Directorio de la Empresa Pública Municipal Registro de la Propiedad del cantón Santo Domingo resolvió aprobar el Orden del Día tal como ha sido propuesto en la Convocatoria para esta Sesión.  | Certificación 009-01-040, del 13 de noviembre de 2017                        | DIRECTORIO<br>SD                                  | EPMRP-<br>SD | <a href="#">RESOLUCIÓN DE DIRECTORIO EPMRP-SD-VQM-SO-009-2017-11-13-01</a> |  |
|  |                         |   |   | El Directorio de la Empresa Pública Municipal Registro de la Propiedad del cantón Santo Domingo resolvió aprobar a través de votación Nominativa con cuatro (4) a favor y uno (1) en blanco que se suma a la mayoría, el Acta N°08 de la Sesión Ordinaria celebrada el 29 de agosto de 2017.       | Certificación 009-02-041, del 13 de noviembre de 2017                        |   |              |  | <a href="#">RESOLUCIÓN DE DIRECTORIO EPMRP-SD-VQM-SO-009-2017-11-13-02</a> |
|  |                         |   |   | El Directorio de la Empresa Pública Municipal Registro de la Propiedad del cantón Santo Domingo conoció el Plan Operativo Anual 2018 de la Empresa Pública Municipal Registro de la Propiedad del cantón Santo Domingo.  | Certificación 009-03-042, del 13 de noviembre de 2017                        |   |              |  | <a href="#">CERTIFICACIÓN 009-03-042. DEL 13 DE NOVIEMBRE DE 2017</a>      |
|  |                         |   |   | El Directorio de la Empresa Pública Municipal Registro de la Propiedad del cantón Santo Domingo resolvió aprobar la Proforma Presupuestaria 2018 de la Empresa Pública Municipal Registro de la Propiedad del cantón Santo Domingo.  | Certificación 009-04-043, del 13 de noviembre de 2017                        |   |              |  | <a href="#">RESOLUCIÓN DE DIRECTORIO EPMRP-SD-VQM-SO-009-2017-11-13-04</a> |
|  |                         |   |   | El Directorio de la Empresa Pública Municipal Registro de la Propiedad del cantón Santo Domingo conoció las Resoluciones EPMRP-SD-2017-156 Y EPMRP-SD-2017-164, que contienen la Cuarta y Quinta Refroma Presupuestaria al Ejercicio Económico Financiero del año 2017.                            | Certificación 009-05-044, del 13 de noviembre de 2017                        |   |              |  | <a href="#">CERTIFICACIÓN 009-05-044. DEL 13 DE NOVIEMBRE DE 2017</a>      |
|  |                         |   |   | El Directorio de la Empresa Pública Municipal Registro de la Propiedad del cantón Santo Domingo conoció los informes correspondientes al Tercer Trimestre de los Estados Financieros y Evaluación Presupuestaria de la Empresa Pública Municipal Registro de la Propiedad del cantón Santo Domingo | Certificación 009-06-045, del 13 de noviembre de 2017                        |   |              |  | <a href="#">CERTIFICACIÓN 009-06-045. DEL 13 DE NOVIEMBRE DE 2017</a>      |
|  |                         |   |   | El Directorio de la Empresa Pública Municipal Registro de la Propiedad del cantón Santo Domingo conoció el informe correspondiente al Tercer Trimestre de la Evaluación del POA 2017.  | Certificación 009-07-046, del 13 de noviembre de 2017                        |   |              |  | <a href="#">CERTIFICACIÓN 009-07-046. DEL 13 DE NOVIEMBRE DE 2017</a>      |
|  |                         |   |   | El Directorio de la Empresa Pública Municipal Registro de la Propiedad del cantón Santo Domingo conoció el informe del Proceso Contencioso Administrativo seguido por el Registro de la Propiedad en contra del Arq. Pablo Romero Celi.  | Certificación 009-08-047, del 13 de noviembre de 2017                        |   |              |  | <a href="#">CERTIFICACIÓN 009-08-047. DEL 13 DE NOVIEMBRE DE 2017</a>      |
| La Ordenanza de creación de la Empresa Pública Municipal Registro de la Propiedad del cantón Santo Domingo, en el artículo 14, establece que el Directorio sesionará ordinariamente cada dos meses, por lo que se remite la información del Acta N.º 009-2017 , aprobada por el Directorio en el mes de diciembre. |                         |   |   |  |  |   |              |  |  |
| <b>FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>  |                         |   |   |  | (31/12/2017)   |   |              |  |  |
| <b>PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>  |                         |   |   |  | MENSUAL  |   |              |  |  |
| <b>UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL s):</b>  |                         |   |   |  | SECRETARÍA DEL DIRECTORIO EPMRP-SD   |   |              |  |  |
| <b>RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL s):</b>  |                         |   |   |  | ING. ALEJANDRA CARRILLO CRUZ   |   |              |  |  |
| <b>CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>   |                         |   |   |  | <a href="mailto:alecarrillocruz@hotmail.com">alecarrillocruz@hotmail.com</a> |   |              |  |  |
| <b>NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>  |                         |   |   |  | 2751-256, ext. 100   |   |              |  |  |