



SANTO DOMINGO  
CONCEJO

GAD MUNICIPAL  
MUNICIPAL



GAD Municipal  
SANTO DOMINGO  
Chichilo

INFORME DE LICENCIA CON REMUNERACION						
Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION: <b>05-MEJR-CM-2015</b>			FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa): <b>02-12-2015</b>			
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR: ING. MARIA ELISA JARA			PUESTO: CONCEJALA			
CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION: <b>ZARUMA/ EL ORO</b>			NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR: CONCEJO MUNICIPAL			
SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION: SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  Ing. MARIA ELISA JARA (Concejala del Cantón) Sr. Lenin Bernal (Chofer Municipal)						
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS						
INFORME ADJUNTO						
		SALIDA	LLEGADA	NOTA		
FECHA dd-mm-aaa	25-11-2015	27-11-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios			
HORA hh.mm	11:00	22:30				
Hora Inicio de Labores el día de retorno		-				
TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORT E	RUTA	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh.mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh.mm
TERRESTRE	14-490	SANTO DOMINGO-ZARUMA	25-11-2015	11:00	25-11-2015	21:00
TERRESTRE	14-490	ZARUMA STO.DOMINGO	27-11-2015	13:30	27-11-2015	22:30
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.						
OBSERVACIONES						
FIRMA SERVIDOR COMISIONADO:   Ing. María Elisa Jara CONCEJALA			NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
FIRMAS DE APROBACION						
RESPONSABLE DE UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO:   Sr. Víctor Manuel Quirola ALCALDE DEL CANTÓN			JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD   Sr. Víctor Manuel Quirola ALCALDE DEL CANTÓN			

#25/11





SANTO DOMINGO  
CONCEJO

GAD MUNICIPAL  
MUNICIPAL



GAD Municipal  
SANTO DOMINGO  
Chiriquito

INFORME DE LICENCIA CON REMUNERACION						
Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION: <b>06-MEJR-CM-2015</b>			FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa): <b>04-12-2015</b>			
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR: <b>ING.MARIA ELISA JARA</b>			PUESTO: <b>CONCEJALA</b>			
CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION: <b>MANTA/PORTOVIEJO</b>			NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR: <b>CONCEJO MUNICIPAL</b>			
SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION: SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  <b>Ing. MARIA ELISA JARA (Concejala del Cantón) Sr. Lenin Bernal (Chofer Municipal)</b>						
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS						
Mediante Oficio N.º GADMSD-CD-2015-01959-OF, fui Delegada por el señor Alcalde para asistir en su representación a la Ciudad de Manta, a participar del acto de inauguración de la "V REUNIÓN ANUAL DEL GRUPO DE TRABAJO SOBRE COMERCIO Y COMPETENCIA DE AMÉRICA LATINA Y EL CARIBE",						
	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mm-aaa	02-12-2015	02-12-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios			
HORA hh:mm	04:30	16:30				
Hora Inicio de Labores el día de retorno		-				
TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORT E	RUTA	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
<b>TERRESTRE</b>	'14-490	SANTO DOMINGO-MANTA	<b>02-12-2015</b>	<b>04:30</b>	<b>02-12-2015</b>	<b>08:30</b>
<b>TERRESTRE</b>	'14-490	MANTA STO.DOMINGO	<b>02-12-2015</b>	<b>12:30</b>	<b>02-12-2015</b>	<b>16:30</b>
<b>NOTA:</b> En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.						
OBSERVACIONES						
FIRMA SERVIDOR COMISIONADO:   <b>Ing. María Elisa Jara</b> <b>CONCEJALA</b>			NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
FIRMAS DE APROBACION						
RESPONSABLE DE UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO:   <b>Sr. Víctor Manuel Quirola</b> <b>ALCALDE DEL CANTÓN</b>			JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD   <b>Sr. Víctor Manuel Quirola</b> <b>ALCALDE DEL CANTÓN</b>			

# 24