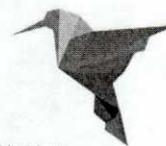


10 DIC 2015

Recibido por: ANDRES Hora: 16:20

Observaciones: _____



**GAD MUNICIPAL
SANTO DOMINGO**

GAD Municipal
SANTO DOMINGO
Chachi
Subdirección de Contabilidad

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: **002-ARB-SC-2015** FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa): **10-12-2015**

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR: **RODRÍGUEZ BARRIONUEVO ANA ISABEL** PUESTO QUE OCUPA: **ANALISTA DE CONTABILIDAD**

CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: **QUITO** NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: **SUBDIRECCIÓN DE CONTABILIDAD**

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
DR. DIEGO MONTALVÁN, ING. ANA RODRIGUEZ; ING. BYRON RIOFRÍO CONDOY

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Por medio del presente me permito informar a usted que el día 07 de diciembre de 2015 nos trasladamos a la ciudad de Quito conjuntamente con el Dr. Diego Montalván y el Ing. Byron Riofrío, con la finalidad de asistir a la reunión previamente establecida con funcionarios del Servicio de Rentas Internas SRI en la Agencia Salinas y Santiago en el departamento de Fiscalidad Internacional en donde nos reunimos con la Ing. Sheyla Acosta Pérez a fin de tratar el tema de la Aplicación del Convenio de Doble Tributación entre la República del Ecuador y la República de Corea, tema importante para la aplicación en temas tributarios del contrato de "AMPLIACIÓN DEL SISTEMA DE ALCANTARILLADO DE SANTO DOMINGO", del convenio de préstamo con el EXPORT IMPORT BANK DE COREA DEL SUR; reunión en la cual se dio directrices y se solventó ciertas dudas en la aplicación de los artículos 5 y 7 de mencionado convenio en donde tenemos que establecer claramente si la empresa contratada por la Municipalidad KUNHWA ENGINEERING & CONSULTING CO. LTD. mantiene un establecimiento permanente en esta ciudad, y de esa manera proceder con la solicitud de la factura ya sea como KUNHWA Ecuador o KUNHWA Corea para de esta manera respaldar los pagos realizados a la empresa contratada.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aa	07-12-2015	07-12-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
HORA hh:mm	07H30	17h30	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, Otros)	B NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	15-502	SANTO DOMINGO-QUITO	07-12-2015	07h30	07-12-2015	10h30
TERRESTRE	15-502	QUITO- SANTO DOMINGO	07-12-2015	14h30	07-12-2015	17H30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

FIRMA DE LA O DEL SERVIDOR COMISIONADO:

NOMBRE:
ING. ANA RODRÍGUEZ B.
ANALISTA DE CONTABILIDAD

NOTA:

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.