



Subdirección de Contabilidad

GAD MUNICIPAL
SANTO DOMINGO
DIRECCION ADMINISTRATIVA

GAD Municipal

SANTO DOMINGO
Chilanka In

DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO
RECIBIDO
09 NOV 2015
Recibido por: Karen
Hora: 10:10
Firma: [Signature]

INFORME DE LICENCIA CON REMUNERACION						
Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION: 007-LCP-DA-2015			FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa): 30/10/15			
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR: LUIS CORREA PAREDES			PUESTO: Chofer Municipal			
CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION: PICHINCHA-QUITO			NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR: Dirección Administrativa			
SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION: SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Sr. Luis Correa (Chofer), Ing.Laura Cuenca						
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS						
Mediante Orden de Movilización No.048438 y autorización de la Dirección Administrativa me traslade en el vehículo 10-438, a la ciudad de Quito donde movilize a la Ing.Cuenca quien realizó la entrega de notificaciones a Ex Funcionarios para el examen especial, según memorando GADMSD-AI-EE-PPCELCN-DR-2015-081-M.						
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mm-aaa	26/10/15	26/10/15	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios			
HORA hh:mm	08:00:00	15:20:00				
Hora Inicio de Labores el día de retorno	-					
TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	10-438	SANTO DOMINGO-QUITO	26/10/15	08H00	26/10/15	10H30
TERRESTRE	10-438	QUITO-SANTO DOMINGO	26/10/15	12H40	26/10/15	15H20
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.						
OBSERVACIONES						
FIRMA SERVIDOR COMISIONADO:			NOTA			
 Sr. Luis Correa			El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
FIRMAS DE APROBACION						
RESPONSABLE DE UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO:			JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
 Ing. Luis Lanche Bejarano DIRECTOR ADMINISTRATIVO-E			 Ing. Luis Lanche Bejarano DIRECTOR ADMINISTRATIVO-E			

CASO: 56539

Av. Quito y Tulcán
2755 009
info@santodomingo.gob.ec

santodomingo.gob.ec



17 NOV 2015

Recibido por: SUDREA Hora: 11:09

Observaciones: [Signature]