



GAD MUNICIPAL SANTO DOMINGO

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA



INFORME DE LICENCIA CON REMUNERACION							
Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION: 13-GJ-DA-2015			FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa): 16/10/15				
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR: Sr. GALLEGOS JONATHAN			PUESTO: Chofer Municipal				
CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION: PICHINCHA-QUITO			NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR: Dirección Administrativa				
SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION: Sr. Jonathan Gallegos (Chófer), Sr. José Luis Cadme							
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS							
Mediante Orden de Movilización No.000047933 y autorización de la Dirección Administrativa me traslade conduciendo el vehículo 15-503 a la ciudad de Quito donde traslade al Sr. Cadme quien procedió a entregar notificación a la Consultoria para el Proyecto de Fortalecimiento de la Etnia Tsachila, según pedido en memorando GADMSD-SG-2015-1024-M.							
ITINERARIO		SALIDA		LLEGADA		NOTA	
FECHA dd-mm-aaa		13/10/15		13/10/15		Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios	
HORA hh:mm		09:35:00		18:30:00			
Hora Inicio de Labores el día de retorno		-					
TRANSPORTE UTILIZADO				SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA		FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	15-503	SANTO DOMINGO-QUITO		13/10/15	09H35	13/10/15	11H50
TERRESTRE	15-503	QUITO-SANTO DOMINGO		13/10/15	16H00	13/10/15	18H30
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.							
OBSERVACIONES							
FIRMA SERVIDOR COMISIONADO: Sr. Jonathan Gallegos				NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
FIRMAS DE APROBACION							
RESPONSABLE DE UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO: Ing. Luis Lanche Bejarano DIRECTOR ADMINISTRATIVO-E				JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD Ing. Luis Lanche Bejarano DIRECTOR ADMINISTRATIVO-W			

CASO: 53916
Av. Quito y Tulcán
2755 009
info@santodomingo.gob.ec

RECIBIDO
7 OCT 2015
santodomingo.gob.ec
Recibido por: DUDREN
Hora: 14:57
Observaciones:

ISO 9001
BUREAU VERITAS
Certification
22 OCT 2015
Recibido por:
Hora: 11:07
Firma:



GAD MUNICIPAL SANTO DOMINGO

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA



INFORME DE LICENCIA CON REMUNERACION						
Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION: 14-GJ-DA-2015			FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa): 21/10/15			
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR: Sr. GALLEGOS JONATHAN			PUESTO: Chofer Municipal			
CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION: PICHINCHA-QUITO			NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR: Dirección Administrativa			
SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION: Sr. Jonathan Gallegos (Chófer), Sr. Estuardo Suin, Sra. Karla Aguilar			Recibido por: ANDREA Hora: 14:57			
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS						
Mediante Orden de Movilización No.000047947 y autorización de la Dirección Administrativa me traslade conduciendo el vehículo 15-503 a la ciudad de Quito donde traslade al Sr. Suin Concejal quien asistió como Delegado del Sr. Alcalde a la Junta General Extraordinaria de Accionistas del Banco del Estado, según pedido en memorando GADMSD-CM-2015-104-M.						
ITINERARIO		SALIDA		LLEGADA		NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
FECHA dd-mm-aaa		14/10/15		14/10/15		
HORA hh:mm		11:00:00		19:20:00		
Hora Inicio de Labores el día de retorno						
TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	15-503	SANTO DOMINGO-QUITO	14/10/15	11H00	14/10/15	13H15
TERRESTRE	15-503	QUITO-SANTO DOMINGO	14/10/15	17H00	14/10/15	19H20
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.						
OBSERVACIONES						
FIRMA SERVIDOR COMISIONADO: Sr. Jonathan Gallegos			NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
FIRMAS DE APROBACION						
RESPONSABLE DE UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO: Ing. Luis Lanche Bejarano DIRECTOR ADMINISTRATIVO-E			JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD Ing. Luis Lanche Bejarano DIRECTOR ADMINISTRATIVO-E			

CASO: **53914**
Av. Quito y Tulcán
2755 009
info@santodomingo.gob.ec



santodomingo.gob.ec



22 OCT 2015

Recibido por: **Rosa**
Hora: **11:07**
Firma: **[Signature]**