



GAD MUNICIPAL SANTO DOMINGO

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA



INFORME DE LICENCIA CON REMUNERACION						
Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION: 018-AFSM-2015			FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa): 26/10/15			
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR: ANGELO FRANCISCO SOSA MENCIAS			PUESTO: Chofer Municipal			
CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION: CARMEN-MANABÍ			NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR: Secretaría General			
SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION: SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Sr. ANGELO FRANCISCO SOSA MENCIAS (Chofer) Sr. José Luis Cadmen Rivera						
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS						
Mediante Orden de Movilización No.048259 y autorización de la Dirección Administrativa me traslade en el vehículo 15-501 a la ciudad del Carmen, donde movilice al Sr. José Luis Cadmen Rivera con la finalidad de entregar documentación al Registro de la Propiedad y Corte Provincial de Justicia de Manabi.						
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mm-aaa	20/10/15	20/10/15	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios			
HORA hh.mm	11h00	19h00				
Hora Inicio de Labores el día de retorno		-				
TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh.mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh.mm
TERRESTRE	15-501	SANTO DOMINGO-CARMEN /	20/10/15	11H00	20/10/15	11H45
TERRESTRE	15-501	CARMEN/SANTO DOMINGO	20/10/15	18H00	20/10/15	19H00
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.						
OBSERVACIONES						
FIRMA SERVIDOR COMISIONADO: Ángelo Francisco Sosa Mencias CHOFER MUNICIPAL			NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
FIRMAS DE APROBACION						
RESPONSABLE DE UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO: Ing. Luis Lanche DIRECTOR DE ADMINISTRACION INSTITUCIONAL			JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD: Ing. Luis Lanche DIRECTOR DE ADMINISTRACION INSTITUCIONAL			
NOMBRE: Ing. Luis Lanche			NOMBRE: Ing. Luis Lanche			

CASO: 55059

RECIBIDO

28 OCT 2015

Recibido por: Hernán

Hora: 15:50

Firma: [Signature]

GAD MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO
DIRECCIÓN FINANCIERA
RECIBIDO

04 NOV 2015

Recibido por: ANDRES Hora: 10:32

Observaciones: [Signature]