



GAD MUNICIPAL
SANTO DOMINGO
DIRECCION ADMINISTRATIVA



INFORME DE LICENCIA CON REMUNERACION						
Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION: 01-TVE-DA-2015			FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa): 21/05/14			
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR: TUAREZ VERA ENRIQUE			PUESTO: Chofer Municipal			
CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION: MANTA-MANABI			NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR: Dirección Administrativa			
SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION: Sr. Enrique Tuarez (Chofer), Pol.Aro Claudio, Pol.Ponce Cristian, Sra.Susana Revilla						
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS						
Mediante Orden de Movilización No.047953 y autorización de la Dirección Administrativa me traslade conduciendo el vehículo 15-502 a la ciudad de Manta, donde lleve a varios Funcionarios quienes fueron como representantes del GADMSD como expositores en el Stand de la Asamblea Nacional ordinaria convocada por el AME, se adjunta documentación, según GADMSD-DSC-2015-1478-M.						
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mm-aaa	15/10/15	17/10/15	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios			
HORA hh.mm	08:00:00	11:00:00				
Hora Inicio de Labores el día de retorno		-				
TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh.mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh.mm
TERRESTRE	15-502	SANTO DOMINGO-MANTA	15/10/15	08H00	15/10/15	11H00
TERRESTRE	15-502	MANTA-SANTO DOMINGO	17/10/15	08H00	17/10/15	11H00
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.						
OBSERVACIONES						
FIRMA SERVIDOR COMISIONADO:			NOTA			
 Sr. Enrique Tuarez			El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
FIRMAS DE APROBACION						
RESPONSABLE DE UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO:			JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
 Ing. Luis Lanche Bejarano DIRECTOR ADMINISTRATIVO (E)			 Ing. Luis Lanche Bejarano DIRECTOR ADMINISTRATIVO (E)			

GAD MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO
DIRECCION FINANCIERA
RECIBIDO

27 OCT 2015

Recibido por: ANDRES Hora: 14:57

Observaciones: [Signature]

NOMBRE:
Ing. Luis Lanche Bejarano
DIRECTOR ADMINISTRATIVO (E)

NOMBRE:
Ing. Luis Lanche Bejarano
DIRECTOR ADMINISTRATIVO (E)

CASO: 53822

22 OCT 2015



Recibido por: HORCO

Hora: 9:45

Firma: [Signature]