



GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO

COMPROBANTE DE DIARIO N° 897

FECHA: 01/04/2016

© 1

Asiento N° 1804

Compromiso N° 375

DETALLE DEL COMPROBANTE:

BARRAGAN MIÑO MARCELO PATRICIO.- REGISTRO DEL DEVENGADO POR LIQUIDACIÓN DE SUBSISTENCIA EFECTUADA A LA CIUDAD DE QUITO EL DIA 04 DE MARZO DEL 2016, CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR A LA MÁXIMA AUTORIDAD A VARIAS REUNIONES DE TRABAJO EN DIFERENTES INSTITUCIONES PÚBLICAS, SEGÚN INFORME DE LIQUIDACIÓN DE VIÁTICO No. 004-PBM-BA-2016 Y DOCUMENTACIÓN ADJUNTA.

				BRIOFRIO	
APLICACION CONTABLE					
Código	Descripción	Parcial	Debe	Haber	
6.3.4.	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO		18.40		
6.3.4.03.03	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	18.40			
2.1.3.	CUENTAS POR PAGAR			18.40	
2.1.3.53.01	CUENTAS POR PAGAR (VARIOS PROVEEDORES)	18.40			
	SUMAN o PASAN USD		18.40	18.40	
APLICACION PRESUPUESTARIA					
Partida Presupuestaria		Compromiso	Devengado	Pago	
01.01.100.110.530303.000.23.01.0.009	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR		18.40		
	TOTAL GASTOS USD	0.00	18.40	0.00	

ANALISTA CONTABILIDAD
Ing. Byron Riofrio C.

VALIDACIÓN DE FACTURAS
Ing. Betty Doicela N.

SUBDIR. DE CONTABILIDAD
Ing. Ana Rodriguez B.



GAD MUNICIPAL SANTO DOMINGO

SUBDIRECCIÓN DE CONTABILIDAD



Viáticos y Subsistencias

EVALUACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN

Beneficiario	<u>BARRAGAN MIÑO MARCELO PATRICIO</u>		
Fecha	<u>31/03/2016</u>	C.C.	<u>171039412-1</u>
CASO	<u>12169</u>		
Compromiso	<u>375</u>	Certificación Disp.Fondos	<u>1</u>
Solicitud Aut. Cumpl. Serv. Instit.	<u>004-PBM-BA-2016</u>	Orden de Movilización	<u>53591</u>
Solicitud Aut. Cumpl. Serv. Instit.	<u>006-PBM-BA-2016</u>	Memorando No.	<u>GADMSD-CD-2016-0284-M</u>
Informe Licencia con Remuneración	<u>004-PBM-BA-2016</u>	Anexo	<u>Listado de Viáticos</u>
Informe Liquidación de Viáticos	<u>004-PBM-BA-2016</u>	Anexo	<u>Hoja de Ruta Diaria</u>
Orden de Movilización Contraloría G.E.	<u>7814</u>	Anexo	<u>8 tickes de Peaje</u>

Concepto POR LIQUIDACIÓN DE SUBSISTENCIA EFECTUADA A LA CIUDAD DE **QUITO EL DIA 04 DE MARZO DEL 2016**, CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR A LA MÁXIMA AUTORIDAD A VARIAS REUNIONES DE TRABAJO EN DIFERENTES INSTITUCIONES PUBLICAS.

LIQUIDACIÓN DE VALORES

Viáticos	0.00
Subsistencias	12.00
Combustible	0.00
Peajes	6.40
Total del Gasto	18.40

DESCUENTOS

Anticipo a Viáticos	0.00
Anticipo Sueldo	0.00
Otros	0.00
TOTAL DESCUENTOS	0.00

VALOR A DEVOLVER **18.40**

OBSERVACIONES:

* Se considera el 30% del valor de la subsistencia, por cuanto no justificó la totalidad de la subsistencia como lo establece el reglamento de viáticos.

Elaborado por:

Ing. Byron Riofrío Condoy
ANALISTA DE CONTABILIDAD



GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO
COMPROMISO No: 375

Certificación No: 1

Transacción No: 3185

Fecha: 28/03/2016

Proveedor: BARRAGAN MIÑO MARCELO PATRICIO

Identificación: Cédula 1710394121

Programa: 01 SERVICIOS GENERALES
SubPrograma: 01 ADMINISTRACION GENERAL FINANCIERA Y SEGURIDAD
Proyecto: 100 ADMINISTRACION GENERAL
Actividad: 110 ADMINISTRACION GENERAL

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

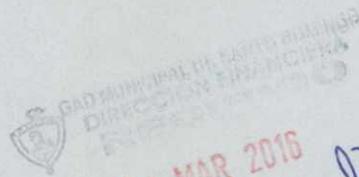
Documento	No	Fecha	Valor	Detalle
CERTIF	001	04/01/2016	0.00	DISPONIBILIDAD PRESU
SOLICITUD	006-PBM-BA-	03/03/2016	0.00	SOLICITUD DE AUTORIZ

DETALLE:

BARRAGAN MIÑO MARCELO PATRICIO.- PAGO DE SUBSISTENCIAS POR VIAJE A QUITO EL DIA 04 DE MARZO DE 2016, PARA MOVILIZAR A LA MAXIMA AUTORIDAD AL SEMINARIO EDIFICIO SIESPAL.

RBENALCAZAR

Partida Presupuestaria	Valor	Disponibilidad Previa
01.01.100.110.530303.000.23.01.0.009 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOF	18.40	79,019.66
Total =>	18.40	79,019.66



Recibido por: Manixi Hora: 17:50
Observaciones: _____

ING. GIOVANNY GAROFALO
Subdirect. Presupuesto

ECON. RUTH BENALCAZAR
Asistente Presupuesto



GAD MUNICIPAL
SANTO DOMINGO
DIRECCION ADMINISTRATIVA



INFORME DE LIQUIDACIÓN DE VIATICOS	
Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION: 004-PBM-BA-2016	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa): 07/03/16
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR: PATRICIO BRRAGAN MIÑO	PUESTO: Chofer Municipal
Jipijapa-Manabí QUITO-PICHINCHA	NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR: Dirección Administrativa
SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION: Sr. PATRICIO BARRAGAN (Chófer), Sr.Victor Manuel Quirola, Pol.Marvin García	

LIQUIDACIÓN

COMISIONES DE SERVICIOS	Nro. Día	VALOR DIARIO	TOTAL
Viáticos Diario			
Gastos de Movilización			
Pasajes			
Subsistencias <i>30%</i>	<i>1</i>	<i>12</i>	<i>12</i>
Otros <i>Peaje - Parqueo</i>			<i>6,40</i>
SUB-TOTAL			<i>18,40</i>
Menos anticipo recibido			<i>-</i>
SALDO A FAVOR / CONTRA			<i>18,40</i>

LIQUIDADO POR:



CONTABILIDAD





GAD MUNICIPAL
SANTO DOMINGO
DIRECCION ADMINISTRATIVA

GAD Municipal
SANTO DOMINGO

CONTABILIDAD

[Handwritten mark]

INFORME DE LICENCIA CON REMUNERACION						
Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION: 004-PBM-BA-2016			FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa): 07/03/16			
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR: PATRICIO BRRAGAN MIÑO			PUESTO: Chofer Municipal			
CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION: QUITO-PICHINCHA			NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR: Dirección Administrativa			
SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION: Sr. PATRICIO BARRAGAN (Chófer), Sr. Victor Manuel Quirola, Pol. Wilson Rojas						
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS						
Mediante Orden de Movilización No.053591 y autorización de la Dirección Administrativa me traslade conduciendo el vehículo 14-487 a la ciudad de Quito donde lleve a la máxima Autoridad quien asistió Al Seminario Edificio SIESPAI, según pedido formulado en memorando GADMSD-CD-2016-0284-M						
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-m-m-aaa	04/03/16	04/03/16	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios			
HORA hh:mm	09:00:00	21:00:00				
Hora Inicio de Labores el día de retorno	-					
TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	14-487	SANTO DOMINGO QUITO	04/03/16	09H00	04/03/16	11H30
TERRESTRE	14-487	QUITO-SANTO DOMINGO	04/03/16	18h30	04/03/16	21H00
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.						
OBSERVACIONES						
FIRMA SERVIDOR COMISIONADO:			NOTA			
			El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
Sr. Patricio Barragan						
FIRMAS DE APROBACION						
RESPONSABLE DE UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO:			JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
NOMBRE: Ing. Luis Lanche Bejarano DIRECTOR ADMINISTRATIVO			NOMBRE: Ing. Luis Lanche Bejarano DIRECTOR ADMINISTRATIVO			

CASO: 12169

RECIBIDO

08 MAR 2016



Recibido por: *[Signature]*
Hora: 15:58
Firma: *[Signature]*