



# GAD MUNICIPAL SANTO DOMINGO



SANTO DOMINGO  
Cantón

Yes...  
A

## INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)
GADMSD-TYM-LP-2016-003	29-11-2016

### DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA
PAGUAY JOSE LEONARDO	AUXILIAR DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO
CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
QUITO	DIRECCION ADMINISTRATIVA

### SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES

**PAGUAY JOSE LEONARDO**  
 ARMIJOS QUEZADA FREDDY MANUEL  
 AYALA CHAVEZ DEMETRIO ANGEL  
 CHACON COELLO PEDRO HUMBERTO  
 CHIMBA JACOME CARLOS WILLIAN  
 ESTRADA BRITO EDUARDO DAMIAN  
 GALLEGOS VIVANCO JUAN ALBERTO  
 BENAVIDES VARGAS GUSTAVO MANUEL

RECIBIDO  
 09 DIC 2016  
 Recibido por: Manisi Hora: 1630  
 Observaciones: D

### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

POR DISPOSICIÓN GADMSD-DATH-2016-166-MC, DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DEL TALENTO HUMANO, ASISTÍ A LA CAPACITACIÓN CON TEMA METAL MECÁNICA (SOLDADURA AUTÓGENA, FUSION, ARCO ELÉCTRICO TIC Y MIG) - FORMACIÓN DE TÉCNICOS EN SOLDADURA, A REALIZARSE EN LA CIUDAD DE QUITO, LOS DÍAS SÁBADO 26 Y DOMINGO 27 DE NOVIEMBRE DE 2016, DICTADO POR LA EMPRESA CENADEPRO, DONDE SE TRATARON TEMAS COMO: INTRODUCCIÓN A LA SOLDADURA, SOLDADURA POR ARCO VOLTAICO CON ELECTRODOS (SMAW)

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA (dd-mm-aaaa)	26-11-2016	27-11-2016	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
HORA (hh:mm)	04:30	23:00	

### TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
TERRESTRE	PARTICULAR	SANTO DOMINGO - QUITO	26-11-2016	04:30	26-11-2016	07:30
TERRESTRE	PARTICULAR	QUITO - SANTO DOMINGO	27-11-2016	18:00	27-11-2016	23:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o los boletos.

FIRMA DE LA O DEL COMISIONADO	NOTA:
	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.
NOMBRE: PAGUAY JOSE LEONARDO AUXILIAR DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO	

### FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
NOMBRE: CRNL. SP PABLO SANTOS ANDRADE DIRECTOR ADMINISTRATIVO	NOMBRE: ING. JULIO ROBERTO RAMIREZ PADILLA COORDINADOR DE GESTION Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

RECIBIDO  
 DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DEL TALENTO HUMANO  
 09 DIC 2016

56301

Recibido por: Manisi  
 Hora: 15:05  
 Firma: \_\_\_\_\_

