



**GAD MUNICIPAL
SANTO DOMINGO
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA**

SANTO DOMINGO
Cachaibo

CONTABILIDAD

f.

INFORME DE LICENCIA CON REMUNERACION

Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION: **001-JGC-DA-2016** FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa): **10/02/16**

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR: **JONATHAN ESTALIN GALLEGOS CORTÉZ** PUESTO: **CHOFER MUNICIPAL**

CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION: **QUITO-PICHINCHA** NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR: **VICEALCALDÍA**

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION:

Sr. Jonathan Gallegos (**CHOFER MUNICIPAL**), Ing. Martha Rosero (**VICEALCALDESA DEL CANTÓN**).

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Mediante Orden de Movilización No.052418 y autorización de la Dirección Administrativa me trasladé a la ciudad de Quito conduciendo el vehículo 14-488, para movilizar a la Ing. Martha Rosero quien asistió a una reunión de trabajo con la Presidenta de la Asamblea Nacional del Ecuador Ing. Gabriela Rivadeneira.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaa	03/02/16	03/02/16	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
HORA hh:mm	04:00:00	17:30:00	
Hora Inicio de Labores el día de retorno	-		

TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ruta	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	'14-488	SANTO DOMINGO-QUITO	03/02/16	04H00	03/02/16	07H30
TERRESTRE	'14-488	QUITO-SANTO DOMINGO	03/02/16	13H40	03/02/16	17H30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.

OBSERVACIONES

FIRMA SERVIDOR COMISIONADO: *[Firma]* Sr. Jonathan Gallegos Cortéz **CHOFER MUNICIPAL**

NOTA: El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACION

RESPONSABLE DE UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO: *[Firma]* Ing. Luis Lanche Bejarano **DIRECTOR ADMINISTRATIVO**

JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD: *[Firma]* Ing. Luis Lanche Bejarano **DIRECTOR ADMINISTRATIVO**

DIRECCION DE TALENTO HUMANO
RECIBIDO

10 FEB 2016
Recibido por: *[Firma]*
hora: 15H08
Firma: *[Firma]*

CASO: 6937

12 FEB 2016
Recibido por: *[Firma]* Hora 9h37
Observaciones: *[Firma]*