



# GAD MUNICIPAL SANTO DOMINGO CONCEJO MUNICIPAL

*Subdirección de Contabilidad*



GAD Municipal  
**SANTO DOMINGO**  
Chilachi to

*By you  
para liquidar  
AF*

INFORME DE LICENCIA CON REMUNERACION						
Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION: <b>002-ASM-DA-2016</b>			FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa): <b>01/04/16</b>			
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR: <b>SR.ANGELO SOSA MENCIAS</b>			PUESTO: <b>Chofer Municipal</b>			
CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION: <b>Quito-Pichincha</b>			NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR: <b>DIRECCION ADMINISTRATIVA</b>			
SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION: <b>Sr. Angelo Sosa (Chofer),</b>						
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS						
Mediante Orden de Movilización 054648 y autorización de la Dirección Administrativa me traslade conduciendo el vehículo municipal 14-490, a la ciudad de Quito, con la finalidad de entregar Documentación en sobre cerrado en la Asamblea Nacional, según Memorando GADMSD-DA- 2016-0859M						
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mm-aaa	<b>31/03/16</b>	<b>31/03/16</b>	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios			
HORA hh:mm	<b>10:00:00</b>	<b>19:00:00</b>				
Hora Inicio de Labores el día de retorno		-				
TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORT E	RUTA	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
<b>TERRESTR E</b>	<b>14-490</b>	<b>SANTO DOMINGO- QUITO</b>	<b>31/03/16</b>	<b>10H00</b>	<b>31/03/16</b>	<b>13H00</b>
<b>TERRESTR E</b>	<b>14-490</b>	<b>QUITO-SANTO DOMINGO</b>	<b>31/03/16</b>	<b>16H30</b>	<b>31/03/16</b>	<b>19H00</b>
<b>NOTA:</b> En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.						
OBSERVACIONES						
FIRMA SERVIDOR COMISIONADO:			NOTA			
 <b>Sr. Angelo Sosa Mencias</b>			El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
FIRMAS DE APROBACION						
RESPONSABLE DE UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO:			JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
 <b>Ing. Luis Lanche</b> <b>DIRECTOR ADMINISTRATIVO</b>			 <b>Ing. Luis Lanche</b> <b>DIRECTOR ADMINISTRATIVO</b>			
NOMBRE:			NOMBRE:			
<b>Ing. Luis Lanche</b> <b>DIRECTOR ADMINISTRATIVO</b>			<b>Ing. Luis Lanche</b> <b>DIRECTOR ADMINISTRATIVO</b>			

Observaciones: \_\_\_\_\_

**06 ABR 2016**