



GAD MUNICIPAL
SANTO DOMINGO
DIRECCION ADMINISTRATIVA

GAD Municipal
SANTO DOMINGO
Chilachi lo

CONTABILIDAD

1

INFORME DE LICENCIA CON REMUNERACION

Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION: 007-EJAV-DA-2016	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa): 15/03/2016
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR: ESTEBAN JOSE AYALA VILLAMAR	PUESTO: CHÓFER MUNICIPAL
CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION: GUAYAS - GUAYAQUIL	NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION: SR. JOSÉ AYALA (CHÓFER)	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Mediante Orden de Movilización No.000053768 y autorización de la Dirección Administrativa, me traslade conduciendo el vehículo 15-500 a la ciudad de Guayas – Guayaquil, donde entregue documentación en sobre cerrado en el MAGAP, según memorando GADMSD-DA-2016-0631-M adjuntándose documentación de respaldo.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaa	10/03/16	10/03/16	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
HORA hh:mm	05:00:00	16:15:00	
Hora Inicio de Labores el día de retorno		-	

TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ruta	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	15-500	SANTO DOMINGO- GUAYAS GUAYAQUIL	10/03/16	05H00	10/03/16	08H20
TERRESTRE	15-500	GUAYAS GUAYAQUIL- SANTO DOMINGO	10/03/16	11H53	10/03/16	16H15

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.

OBSERVACIONES

FIRMA SERVIDOR COMISIONADO: Sr. José Ayala CHÓFER MUNICIPAL	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
--	---

FIRMAS DE APROBACION

RESPONSABLE DE UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO: Ing. Luis Lanche Bejarano DIRECTOR ADMINISTRATIVO-E	JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD Ing. Luis Lanche Bejarano DIRECTOR ADMINISTRATIVO-E
--	--

CASO: 13541

15 MAR 2016

Recibido por:

Hora: 14:49

Firma:



DIRECCIÓN DE
CENTO HUMANO
CUIDADO
14 MAR 2016

GAD MUNICIPAL
SANTO DOMINGO
DIRECCION ADMINISTRATIVA



GAD Municipal
SANTO DOMINGO
Chilachi lo

CONTABILIDAD

1

INFORME DE LICENCIA CON REMUNERACION						
Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION: 008-EJAV-DA-2016			FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa): 10/03/2016			
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR: ESTEBAN JOSE AYALA VILLAMAR			PUESTO: CHÓFER MUNICIPAL			
CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION: GUAYAS - GUAYAQUIL			NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA			
SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION: SR. JOSÉ AYALA (CHÓFER), DR. ANTONIO TERAN						
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS						
Mediante Orden de Movilización No.000053738 y autorización de la Dirección Administrativa, me traslade conduciendo el vehículo 15-500 a la ciudad de Guayas – Guayaquil, donde lleve al Dr. Antonio Terán, Funcionario del GADMSD, a entregar el oficio GADMSD-SG-2015-0185-OF al SR. MAX ESCOBAR CRUZ, con el contenido de la Resolución de Alcaldía No. GADMSD-R-VQM-2016-0061, según memorando GADMSD-SG-2016-0322-M adjuntándose documentación de respaldo.						
ITINERARIO		SALIDA		LLEGADA		NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
FECHA dd-mm-aaa		08/03/16		08/03/16		
HORA hh:mm		05:00:00		15:50:00		
Hora Inicio de Labores el día de retorno						
TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ROUTA	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	'15-500	SANTO DOMINGO- GUAYAS GUAYAQUIL	08/03/16	05H00	08/03/16	08H23
TERRESTRE	'15-500	GUAYAS GUAYAQUIL- SANTO DOMINGO	08/03/16	11H38	08/03/16	15H50
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.						
OBSERVACIONES						
FIRMA SERVIDOR COMISIONADO: Sr. José Ayala CHÓFER MUNICIPAL			NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
FIRMAS DE APROBACION						
RESPONSABLE DE UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO:			JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
NOMBRE: Ing. Luis Lanche Bejarano DIRECTOR ADMINISTRATIVO-E			NOMBRE: Ing. Luis Lanche Bejarano DIRECTOR ADMINISTRATIVO-E			

CASO: 13158

