



GAD MUNICIPAL
SANTO DOMINGO
DIRECCION ADMINISTRATIVA



INFORME DE LICENCIA CON REMUNERACION

Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION: **003-CNWF-DA-2016** / FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa): **22/01/16**

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR: **CRUZ NAVAS WILSON FERNANDO** / PUESTO: **Chofer Municipal**
 CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION: **PICHINCHA-QUITO** / NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR: **Dirección Administrativa**
 SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION: **Sr. Fernando Cruz (Chofer).**

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Mediante Orden de Movilización No.051916 y autorización de la Dirección Administrativa me traslade conduciendo el vehículo 15-502 a la ciudad de Quito, para realizar la entrega de documentos en la Corte Constitucional según pedido N=GADMSD-PS-2016-0206-M.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaa	20/01/16	20/01/16	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
HORA hh.mm	08:45:00	14:10:00	
Hora Inicio de Labores el día de retorno	-		

TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh.mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh.mm
TERRESTRE	15-502	SANTO DOMINGO-QUITO	20/01/16	08H45	20/01/16	11H15
TERRESTRE	15-502	QUITO-SANTO DOMINGO	20/01/16	11h30	20/01/16	14H10

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.

OBSERVACIONES

FIRMA SERVIDOR COMISIONADO: / Sr. Fernando Cruz Navas
 NOTA: El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACION

RESPONSABLE DE UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO: / Ing. Luis Lanche Bejarano
 JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD: / Ing. Luis Lanche Bejarano
 NOMBRE: **DIRECTOR ADMINISTRATIVO-E** / NOMBRE: **DIRECTOR ADMINISTRATIVO-E**

Caso: 7370

GAD MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DIRECCION FINANCIERA RECIBIDO 15 FEB 2016

GAD MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DIRECCION FINANCIERA RECIBIDO 08 ENE 2016

DIRECCION DE TALENTO HUMANO RECIBIDO 13 FEB 2016

recibido por: Hora: 10:34

recibido por: Hora: 09:34

ISO 9001 BUREAU VERITAS Certification

info@santodomingo.gob.ec santodomingo.gob.ec



GAD MUNICIPAL
SANTO DOMINGO
DIRECCION ADMINISTRATIVA



INFORME DE LICENCIA CON REMUNERACION

Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION: **002-CNWF-DA-2016** FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa): **21/01/16**

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR: **CRUZ NAVAS WILSON FERNANDO** PUESTO: **Chofer Municipal**
 CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION: **PICHINCHA-QUITO/** NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR: **Dirección Administrativa**
 SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION: **Sr. Fernando Cruz (Chofer). Dr. Manuel Mesías Ruano Montenegro**

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Mediante Orden de Movilización No.051771 y autorización de la Dirección Administrativa me traslade conduciendo el vehículo 15-502 a la ciudad de Quito movilizándolo al Dr. Manuel Mesías Ruano funcionario de la Dirección Financiera-Tesorería, el mismo que asistió a una reunión y entrega de notificaciones en el Municipio de Quito según pedido N= GADMSD-TG-2016-0059-M.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaa	18/01/16	18/01/16	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
HORA hh:mm	06:15:00	13:00:00	
Hora Inicio de Labores el día de retorno	-		

TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	15-502	SANTO DOMINGO-QUITO	18/01/16	06H15	18/01/16	09H10
TERRESTRE	15-502	QUITO-SANTO DOMINGO	18/01/16	10h10	18/01/16	13H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.

OBSERVACIONES

FIRMA SERVIDOR COMISIONADO:
 Sr. Fernando Cruz Navas

NOTA: El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACION

RESPONSABLE DE UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO:
 Ing. Luis Lanche Bejarano
 DIRECTOR ADMINISTRATIVO-E

JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD:
 Ing. Luis Lanche Bejarano
 DIRECTOR ADMINISTRATIVO-E

Caso: 7371



15 FEB 2016

RECIBIDO

13 FEB 2016

Recibido por: Graciela Macías

Hora: 9:34



GAD MUNICIPAL
SANTO DOMINGO
DIRECCION ADMINISTRATIVA



CONTABILIDAD

f.

INFORME DE LICENCIA CON REMUNERACION

Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION:
04-CNWF-DA-2016

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa):
03/02/16

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR:
CRUZ NAVAS WILSON FERNANDO

PUESTO:
Chofer Municipal

CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION:
PICHINCHA-QUITO

NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR:
Dirección Administrativa

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION:
Sr. Fernando Cruz (Chofer) Dr. Diego Fernando Montalván Arévalo y Ing. Iván Roberto Paredes Vera

Mediante Orden de Movilización No.052262 y autorización de la Dirección Administrativa me traslade conduciendo el vehículo 15-502 a la ciudad de Quito para movilizar al Dr. Diego Fernando Montalván e Ing. Iván Roberto Paredes, los mismos que mantuvieron una reunión de trabajo en el Ministerio de Finanzas

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA	
FECHA dd-mm-aaa	29/01/16	29/01/16		Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
HORA hh:mm	07:00:00	16:20:00		
Hora Inicio de Labores el día de retorno	-			

TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	15-502	SANTO DOMINGO-QUITO	29/01/16	07H00	29/01/16	09H50
TERRESTRE	15-502	QUITO-SANTO DOMINGO	29/01/16	13h40	29/01/16	16H20

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.

OBSERVACIONES

FIRMA SERVIDOR COMISIONADO:

Sr. Fernando Cruz Navas

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACION

RESPONSABLE DE UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO:

JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD

Ing. Luis Lanche Bejarano
DIRECTOR ADMINISTRATIVO-E

Ing. Luis Lanche Bejarano
DIRECTOR ADMINISTRATIVO-E

NOMBRE:

NOMBRE:

Caso: 7373

RECIBIDO

12 FEB 2016

Recibido por:
Hora: 08H42

Firma:



GAD MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO
DIRECCION FINANCIERA
RECIBIDO

12 FEB 2016

Recibido por: Flora 9h37

Observaciones:

