

07 MAR 2016



Recibido por: Héctor  
N: 358  
Firma: [Signature]

GAD MUNICIPAL  
**SANTO DOMINGO**  
DIRECCION ADMINISTRATIVA

Subdirección de Contabilidad



GAD Municipal  
**SANTO DOMINGO**  
Chilevel In

**INFORME DE LICENCIA CON REMUNERACION**

Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION: <b>005-SCL-DA-2016</b>	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa): <b>25/02/16</b>
---	--

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR: <b>SANCHEZ CARRERA LUIS</b>	PUESTO: <b>Chofer Municipal</b>
CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION: <b>AMBATO</b>	NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR: <b>Dirección Administrativa</b>
SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION: SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: <b>Sr. Luis Sánchez (Chofer), Ing. Mercy Moya</b>	

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

Mediante Orden de Movilización No.053038 y autorización de la Dirección Administrativa me traslade en el vehículo 15-501, a la ciudad de Ambato donde lleve a la Ing.Moya quien realizó cotizaciones de calzado para iniciar el proceso de adquisición de los uniformes de los obreros municipales, según memorando GADMSD-DATH-2016-0365-M.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaa	<b>19/02/16</b>	<b>19/02/16</b>	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
HORA hh:mm	<b>06:00:00</b>	<b>19:00:00</b>	
Hora Inicio de Labores el día de retorno			

TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ruta	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
<b>TERRESTRE</b>	<b>15-501</b>	<b>SANTO DOMINGO-AMBATO</b>	<b>19/02/16</b>	<b>06H00</b>	<b>19/02/16</b>	<b>09H00</b>
<b>TERRESTRE</b>	<b>15-501</b>	<b>AMBATO-SANTO DOMINGO</b>	<b>19/02/16</b>	<b>15H00</b>	<b>19/02/16</b>	<b>19H00</b>

**NOTA:** En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.

**OBSERVACIONES**

FIRMA SERVIDOR COMISIONADO:   <b>Sr. Luis Sánchez Carrera</b>	<b>NOTA</b> El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
--	--

**FIRMAS DE APROBACION**

RESPONSABLE DE UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO:   <b>Ing. Luis Lanche Bejarano</b> <b>DIRECTOR ADMINISTRATIVO</b>	JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD:   <b>Ing. Luis Lanche Bejarano</b> <b>DIRECTOR ADMINISTRATIVO</b>
---	--

CASO: : 11863

