



GAD MUNICIPAL SANTO DOMINGO

SECRETARÍA GENERAL



INFORME DE LICENCIA CON REMUNERACION						
Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION: 001-ATM-2016			FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa): 09-03-2016			
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR: DR. ANTONIO TERAN MANCHENO			PUESTO: Secretario General			
CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION: Guayas - Durán			NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR: Secretaría General			
SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION: Dr. Antonio Terán Mancheno, Secretario General y Sr. José Ayala Chofer Municipal						
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS						
Por disposición del Sr. Alcalde me dirigí a notificar mediante Oficio No. GADMSD-SG-2015-0185-OF de fecha 7 de marzo de 2016, al Sr. MAX ESCOBAR CRUZ , con el contenido de la Resolución de Alcaldía No. GADMSD-R-VQM-2016-0061 , de 26 de febrero de 2016, en la Provincia del Guayas, Cantón Duran.						
ITINERARIO		SALIDA	LLEGADA	NOTA		
FECHA dd-mm-aaa		08/03/16	08/03/16	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios		
HORA hh:mm		05:00	18:00			
Hora Inicio de Labores el día de retorno			-			
TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	15-500	SANTO DOMINGO DURÁN	08/03/16	05H00	08/03/16	10H00
TERRESTRE	15-500	DURÁN SANTO DOMINGO	08/03/16	13H00	08/03/16	18H00
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.						
OBSERVACIONES						
FIRMA SERVIDOR COMISIONADO: Dr. Antonio Teran Mancheno SECRETARIO GENERAL			NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
FIRMAS DE APROBACION						
RESPONSABLE DE UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO: Dr. Antonio Teran Mancheno SECRETARIO GENERAL			JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD Tiga. Adela González Ramírez COORDINADORA DE DESPACHO			
NOMBRE: Dr. Antonio Teran Mancheno SECRETARIO GENERAL			NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Tiga. Adela González Ramírez COORDINADORA DE DESPACHO			

#15 MA