GAD MUNICIPAL SANTO DOMINGO

GAD Municipal SANTO DOMINGO Chiochi to

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)
008	15-05-2017

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA
LOOR CEDENO NUVIA ELIZABETH	ANALISTA DE GESTION AMBIENTAL
CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
PORTOVIEJO	DIRECCION DE SANEAMIENTO Y GESTION AMBIENTAL

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES

LOOR CEDENO NUVIA ELIZABETH

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Con la presencia de AME, Subsecretaria de Minas, MAE Zona 4 y la ARCON , se dio a conocer y se capacitan al personal paa que cada GAD Municipal como AAAR, inicié sus propios registros dentro del Geo-Portal al ARCON. A partir del 02 de mayo se informaría a cada uno de los GAD Municipal que deberá asignar a un técnico responsable que estaría a cargo del manejo del GEO-Portal.

Productos alcanzados:

1. Capacitaciòn sobre el geo-portal
2. Capacitaciòn como AAAR
3. Conocimiento de funcionamiento

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA (dd-mm-aaaa)	27-04-2017	28-04-2017	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
HORA (hh:mm)	04:00	22:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
TERRESTRE	vehiculo municipal	santo domingo-portioviejo	27-04-2017	04:00	27-04-2017	08:00
TERRESTRE	vehiculo municipal	Portoviejo-Santo Domingo	28-04-2017	18:00	28-04-2017	22:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o los boletos.

FIRMA DE LA O DEL COMISIONADO

NOMBRE: LOOR CEDENO NUVIA ELIZABETH
ANALISTA DE GESTION AMBIENTAL

NOTA:

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
NOMBRE: ing. Rodrigo Montenegro V **DIRECTOR DE SANEAMIENTO Y GESTION AMBIENTAL**	**NOMBRE: Ing. Jorge Nicolalde** **COORDINADOR DE INFRAESTRUCTURA Y AMBIENTE**

CASO: 27386

18 MAY 2017

Recibido por: