



# GAD MUNICIPAL SANTO DOMINGO



GAD Municipal  
**SANTO DOMINGO**  
Chilachi'to

## ALCALDÍA



**Memorando Circular N.º GADMSD-A-VQM-2017-0008-MC**  
Santo Domingo, 9 de enero de 2017

**PARA:** Lcdo. Mauro Tapia, **Director de Gobernabilidad, Participación y  
Transparencia**  
**COORDINADOR DE LA COMISIÓN**

Lcdo. Jorge Ludeña Figueroa, **Coordinador de Proyectos**

Ing. Vicky Carrera, **Analista de Planificación**

Ing. Diana Probst, **Asistente Administrativo**

**ASUNTO:** DESIGNACIÓN COMISIÓN DE RENDICIÓN DE CUENTAS

En virtud que la Rendición de Cuentas es un proceso participativo, periódico, oportuno, claro y veraz y que requiere información precisa, suficiente y con lenguaje asequible sobre la gestión institucional, que conlleva la formulación, ejecución, evaluación de políticas públicas, que involucra a las instituciones y entidades obligadas a rendir cuentas para que a través de sus autoridades o representantes, se sometan a evaluación de la ciudadanía por las acciones u omisiones en el ejercicio de su gestión y en la administración de recursos públicos, DISPONGO la conformación del equipo técnico institucional antes indicado, asumiendo desde esta fecha el Lcdo. Mauro Tapia, Director de Gobernabilidad, Participación y Transparencia la responsabilidad del proceso de Rendición de Cuentas, quien compilará toda la información necesaria del mencionado proceso, por lo tanto será el responsable de cargar al sistema del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, y Dominio web institucional, entre otras las siguientes actividades:

- Cronograma de implementación
- Levantamiento de la información de evaluación
- Sistematización de la evaluación de la gestión
- Jornadas cuatrimestrales de evaluación de la gestión institucional
- Videos, transparencias, folletos y demás información de las obras y gestiones efectuadas.





# GAD MUNICIPAL SANTO DOMINGO





## ALCALDÍA

Para el cumplimiento de esta delegación DÍGNENSE observar en forma literal lo establecido en los Arts. 3, 4 y 5 de la Resolución No. PLE-CPCCS-449-28-12-2016; por lo que la matriz y demás documentos para los mandantes deberán estar listos hasta el 31 de enero del año en curso, para el análisis y revisión.

Atentamente,

  
Víctor Manuel Quirola Maldonado  
**ALCALDE DE SANTO DOMINGO**



Revisado y aprobado por:	Benjamín Andrade Asesor Alcaldía	
Elaborado por:	Rosario Cabrera E. Analista	





# GAD MUNICIPAL SANTO DOMINGO

## ALCALDÍA

GAD Municipal  
**SANTO DOMINGO**  
Chilachi to

Oficio N.º GADMSD-A-VQM-2017-0032-OF  
Santo Domingo, 16 de enero de 2017

ASUNTO: RENDICIÓN DE CUENTAS

Ingeniero  
Freddy Sánchez  
**GERENTE EPMAPA-SD**

Doctor  
Heckel Vega  
**GERENTE EPMTT-SD**

Doctor  
Jorge Delgado  
**GERENTE EPMR-SD**

Doctor  
Juan Carlos Nevárez  
**GERENTE EPMRP-SD**

Economista  
Jorge Vera  
**DIRECTOR DEL CUERPO DE BOMBEROS-SD**

Economista  
Elva Palacios  
**DIRECTORA PATRONATO MUNICIPAL-SD**

Abogada  
Nalda Bustamante  
**DIRECTORA DEL CCPD-SD**  
Ciudad.

De mi consideración:

En virtud que la Rendición de Cuentas es un proceso participativo, periódico, oportuno, claro y veraz y que requiere información precisa, suficiente y con lenguaje asequible sobre la gestión institucional, que conlleva la formulación, ejecución, evaluación de políticas públicas, que involucra a las instituciones y entidades obligadas a rendir cuentas para que a través de sus autoridades o representantes, se sometan a evaluación de la ciudadanía por las acciones u omisiones en el ejercicio de su gestión y en la administración de recursos públicos, DISPONGO la conformación de un equipo técnico institucional dentro de sus representadas para este proceso; quienes tendrán entre otras las siguientes actividades y responsabilidades:

RECIBIDO  
RENDICIÓN DE CUENTAS  
17 ENE 2017  
Hora: 14H20  
Firma







# GAD MUNICIPAL SANTO DOMINGO

## ALCALDÍA



- Cronograma de implementación
- Levantamiento de la información de evaluación
- Sistematización de la evaluación de la gestión
- Jornadas cuatrimestrales de evaluación de la gestión institucional
- Videos, transparencias, folletos y demás información de las obras y gestiones efectuadas.

Para el cumplimiento de esta delegación DÍGNENSE observar en forma literal lo establecido en los Arts. 3, 4 y 5 de la Resolución No. PLE-CPCCS-449-28-12-2016; por lo que la matriz y demás documentos para los mandantes deberán estar listos hasta el 31 de enero del año en curso, para el análisis y revisión.

De otra parte, sírvanse coordinar todo el tema de rendición de cuentas con el Lcdo. Mauro Tapia, Director de Gobernabilidad, Participación y Transparencia, para que este proceso democrático se cumpla con los términos y objetivos determinados en la normatividad vigente.

Atentamente,

Víctor Manuel Quiroga Maldonado  
**ALCALDE DE SANTO DOMINGO**

Revisado y aprobado por:	Benjamín Andrade, Asesor Municipal	
Elaborado por:	Rosario Cabrera E. Analista	

