



# GAD MUNICIPAL SANTO DOMINGO



GAD Municipal  
**SANTO DOMINGO**  
Chilochillo

SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES			FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)			
002			13-04-2017			
VIATICOS <input checked="" type="checkbox"/>		MOVILIZACIONES <input type="checkbox"/>		SUBSISTENCIAS <input type="checkbox"/>		ALIMENTACION <input type="checkbox"/>
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR			PUESTO QUE OCUPA			
MUÑOZ CISNEROS CRISTHIAN ANDRES			CONDUCTOR			
CIUDAD DE LA COMISION			NOMBRE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
PEDERNALES-MANABI			DIRECCION ADMINISTRATIVA			
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)		HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)		HORA LLEGADA (hh:mm)
15-04-2017		08:00		16-04-2017		15:00
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES						
MUÑOZ CISNEROS CRISTHIAN ANDRES ING. MARIA ELISA JARA - CONCEJAL						
DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE						
ME TRASLADARE AL CANTON PEDERNALES A CUMPLIR CON UNA DELEGACION CON LA ING. MARIA ELISA JARA CONCEJAL DEL CANTON STO. DOMINGO POR CONMEMORAR UN AÑO A LOS CAIDOS DEL 16 DE ABRIL DE 2016.						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
TERRESTRE	14-490	STO. DOMINGO-PEDERNALES	15-04-2017	08:00	15-04-2017	10:45
TERRESTRE	14-490	PEDERNALES-STO. DOMINGO	16-04-2017	11:30	16-04-2017	15:00
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO		TIPO DE CUENTA			No. DE CUENTA	
PICHINCHA		AHORROS			2201235020	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE		
NOMBRE: MUÑOZ CISNEROS CRISTHIAN ANDRES CONDUCTOR				NOMBRE: CRNEL. PABLO SANTOS DIRECTOR ADMINISTRATIVO		
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO				NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales, salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.		
				<ul style="list-style-type: none"> <li>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes.</li> <li>El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.</li> </ul>		
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO				Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.		
ING. VIVIANA ANZULES DIRECTOR DE ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO						

CASO: 22739

DIRECCION DE ADMINISTRACION  
DEL TALENTO HUMANO  
**RECIBIDO**

17 ABR 2017