

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción

Tipo de trámite	Denominación del formulario	Descripción del formulario	Link para descargar el formulario / Portal de Trámites Ciudadanos
1. Acceso a la información pública	Solicitud para ejercer el derecho humano de acceso a la información pública.	Este formulario le permite solicitar información pública, que se genere o se encuentre en poder la institución, de conformidad con la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP (ARTS. 9 Y 19	Solicitud de Acceso a la Información Pública
2. Renovación de patentes	Declaración del impuesto del 1.5 por mil sobre los activos totales	Este formulario es uno de los requisitos que se solicita a personas naturales y jurídicas obligadas a llevar contabilidad, que realicen el trámite de renovación de patentes. El formulario debe ser adquirido en el GAD Municipal Santo Domingo.	Renovación de patentes
3. Patente por primera vez y Renovación	Inscripción en registro de patentes municipales	Este formulario es uno de los requisitos que se solicita a personas naturales y jurídicas obligadas o no a llevar contabilidad, que realicen el trámite de renovación de patentes o patente por primera vez. El formulario debe ser adquirido en el GAD Municipal Santo Domingo.	Patente por primera vez y Renovación

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción

Tipo de trámite	Denominación del formulario	Descripción del formulario	Link para descargar el formulario / Portal de Trámites Ciudadanos
4. Anulación de patente	Solicitud de no adeudar la patente municipal y 1.5 por mil a los activos totales	Este formulario es uno de los requisitos que se solicita a personas naturales y jurídicas, obligadas o no a llevar contabilidad, que realicen el trámite de anulación de patente. El formulario debe ser adquirido en el GAD Municipal Santo Domingo.	Anulación de patente
5. Certificado de no adeudar al municipio	Solicitud de no adeudar al municipio	Este formulario es uno de los requisitos para la entrega de un certificado de no adeudar al municipio y se adquiere en el GAD Municipal Santo Domingo. El formulario debe ser adquirido en el GAD Municipal Santo Domingo.	Certificado de no adeudar al municipio
6. Certificado de bienes inmuebles	Solicitud de certificación de bienes inmuebles	Este formulario es uno de los requisitos para la entrega de un certificado de poseer o no bienes inmuebles en el cantón. El formulario debe ser adquirido en el GAD Municipal Santo Domingo.	Certificado de bienes inmuebles
7. Venta directa de propiedades municipales	Solicitud para venta de inmuebles de propiedad municipal	Este formulario es uno de los requisitos para el trámite de venta directa de bienes inmuebles de propiedad municipal, en áreas urbanas y centros poblados de áreas rurales. En él se debe detallar datos del terreno y dibujar croquis de ubicación. El formulario debe ser adquirido en el GAD Municipal Santo Domingo.	Venta directa de propiedades municipales

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción

Tipo de trámite	Denominación del formulario	Descripción del formulario	Link para descargar el formulario / Portal de Trámites Ciudadanos
8. Remate Forzoso	Solicitud para remate forzoso, permuta, donación o comodato	<p>Este formulario es uno de los requisitos para el trámite de remate forzoso bienes inmuebles de propiedad municipal, en áreas urbanas y centros poblados de áreas rurales. En él se debe detallar datos del terreno y dibujar croquis de ubicación.</p> <p>El formulario debe ser adquirido en el GAD Municipal Santo Domingo.</p>	Remate Forzoso
9. Permiso trabajos varios	Solicitud de trabajos varios	<p>Este formulario es uno de los requisitos para obtener un permiso para realizar trabajos varios. En él se debe indicar el tipo de trabajo que se va a ejecutar en el bien inmueble, y dibujar un croquis de ubicación del predio.</p> <p>El formulario debe ser adquirido en el GAD Municipal Santo Domingo.</p>	Permiso trabajos varios
10. Certificado de línea de fábrica	Solicitud de regulación urbana	<p>Este formulario es uno de los requisitos para obtener un certificado de línea de fábrica, en él se debe indicar el objeto por el cual se lo solicita y se debe dibujar un croquis de ubicación del predio que se debe inspeccionar.</p> <p>El formulario debe ser adquirido en el GAD Municipal Santo Domingo.</p>	Certificado de línea de fábrica

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción

Tipo de trámite	Denominación del formulario	Descripción del formulario	Link para descargar el formulario / Portal de Trámites Ciudadanos
Aprobación de planos arquitectónicos 11. y estructurales, y permiso de construcción	Formulario único 3 en 1, solicitud aprobación de planos y permiso de construcción	Este formulario es uno de los requisitos para obtener la aprobación de planos arquitectónicos y estructurales, permisos de construcción y modificaciones o actualizaciones de planos. En él se debe detallar los datos del predio en donde se realizará el trabajo, y se debe consignar las firmas de los profesionales que ejecutan los planos y que dirigirá la obra. El formulario debe ser adquirido en el GAD Municipal Santo Domingo.	Aprobación de planos arquitectónicos y estructurales, y permiso de construcción
12. Subdivisión Urbana	Formulario de transferencia de dominio en propiedades particulares	Este formulario es uno de los requisitos para realizar el trámite de subdivisión urbana. El formulario debe ser adquirido en el GAD Municipal Santo Domingo.	Subdivisión Urbana
13. Certificado de afectación al plan regulador	Solicitud de afectación	Este formulario es uno de los requisitos para obtener un certificado en que se indique si el predio se encuentra o no afectado por el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial El formulario debe ser adquirido en el GAD Municipal Santo Domingo.	Certificado de afectación al plan regulador
14. Cambio de Nombre	Solicitud cambio de nombre	Este formulario es uno de los requisitos para realizar el cambio de nombre de propietario de un predio, sea urbano o rural, para que el actual propietario sea incluido en el catastro. El formulario debe ser adquirido en el GAD Municipal Santo Domingo.	Cambio de Nombre

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción

Tipo de trámite	Denominación del formulario	Descripción del formulario	Link para descargar el formulario / Portal de Trámites Ciudadanos
15. Ingreso al Catastro	Solicitud de ingreso al catastro	Este formulario es uno de los requisitos para realizar el ingreso al catastro municipal de predios urbanos o rurales que no han sido catastrados por el municipio. El formulario debe ser adquirido en el GAD Municipal Santo Domingo.	Ingreso al Catastro
16. Reclamos varios catastros	Solicitud de reclamos	Este formulario es uno de los requisitos para depuración catastral. El formulario debe ser adquirido en el GAD Municipal Santo Domingo.	Reclamos varios catastros
17. Inscripción y registro de arrendamiento	Inscripción y registro de arrendamiento de predios urbanos	Este formulario es uno de los requisitos para la inscripción y registro de arrendamientos de predios urbanos	Inscripción y registro de arrendamiento

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción

Tipo de trámite	Denominación del formulario	Descripción del formulario	Link para descargar el formulario / Portal de Trámites Ciudadanos
18. Trámites varios	Solicitudes varias de Alcaldía	<p>Este formulario es uno de los requisitos para los siguientes trámites:</p> <p><u>Rentas:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Espectáculos nacionales e internacionales <p><u>Control Territorial:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Ocupación de vía pública (temporal, ocasional o feriados) - Permisos de funcionamiento de juegos mecánicos - Publicidad y propaganda - Denuncias de construcciones o bienes de uso público - Devolución de fondo de garantías por construcciones <p><u>Planificación y Proyectos:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Certificado de uso de suelo - Compra de edificabilidad en zonas habitadas - Subdivisión urbana - Subdivisión rural - Cambio de zonificación - Declaratoria en propiedad horizontal para edificaciones o conjuntos habitacionales - Aprobación de proyectos de rasantes - Certificado de habitabilidad - Informes previos de proyectos urbanísticos - Aprobación de anteproyectos urbanísticos - Actualización de planos - Certificación de linderos y dimensiones - Certificación de perímetros - Certificado de jurisdicción 	<p>Solicitudes Varias Alcaldía</p>

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción

Tipo de trámite	Denominación del formulario	Descripción del formulario	Link para descargar el formulario / Portal de Trámites Ciudadanos
19. Trámites varios	Solicitudes varias de Alcaldía	<ul style="list-style-type: none"> - Información sobre autorizaciones de planos y permisos de construcción. - Información sobre bienes con declaratoria en propiedad horizontal <p><u>Avalúos y Catastros:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Solicitud de cuadro de mejoras - Notas de crédito por pago de alcabalas o utilidades - Copia de ficha catastral - Certificado de avalúo <p><u>Legalización de Tierras:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Comodatos - Levantamiento de prohibición de enajenar de propiedades municipales adquiridas mediante venta - Levantamiento de hipoteca <p><u>Arte y Cultura:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Presentación de banda de músicos municipales <p><u>Obras Públicas:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Pedido de maquinaria y material pétreo - Solicitudes de obras <p><u>Financiero:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Baja de títulos de alcabalas y utilidades - Baja de título - Notas de crédito por pago de alcabalas y utilidades - Anulación de código 	Solicitudes Varias Alcaldía

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción

Tipo de trámite	Denominación del formulario	Descripción del formulario	Link para descargar el formulario / Portal de Trámites Ciudadanos
20. Trámites varios	Solicitudes varias de Alcaldía	<p><u>Saneamiento y Gestión Ambiental:</u> - Capacitación ambiental</p> <p><u>Deporte y Recreación:</u> - Mantenimiento de escenarios deportivos del cantón - Administración de escenarios deportivos municipales</p> <p><u>Desarrollo e Inclusión Económica y Social:</u> - Venta de cuyes - Capacitación y asistencia técnica productiva</p> <p><u>Dirección Administrativa:</u> - Alquiler de recinto ferial</p> <p><u>Secretaría General:</u> - copias certificadas</p> <p><u>Alcaldía</u> - Solicitud de audiencias</p> <p><u>Administrativo:</u> - Alquiler de recinto ferial - Solicitud de salón de la ciudad</p> <p>El formulario debe ser adquirido en el GAD Municipal Santo Domingo.</p>	<p>Solicitudes varias Alcaldía</p>

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción

Tipo de trámite	Denominación del formulario	Descripción del formulario	Link para descargar el formulario / Portal de Trámites Ciudadanos
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			31/12/2017
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL f):			DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE CALIDAD
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL f):			ING. FELIX RICARDO CERVANTES CHAVEZ
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			felix.cervantes@santodomingo.gob.ec
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(02) 3836350 EXTENSIÓN 5060