

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad

Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
Catálogo de Series y Disposiciones Documentales	Resolución GADMSD-CVED-SO-10-2018-01-23-03	23 de enero del 2018	Catálogo de Series y Disposiciones Documentales
Código de Ética de los Servidores del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Santo Domingo	Resolución GADMSD-R-VZC-2012-207	20 de junio de 2012	Código de Ética de los Servidores del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Santo Domingo
Código Municipal	Ordenanza Municipal No. M-061-VQM	08 de junio de 2017	Código Municipal
Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del GADMSD	Resolución GADMSD-R-VQM-2015-0549	31 de diciembre de 2015	Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del GADMSD
Instructivo de Administración de Contrato de Obra, Bienes y Servicio y Consultorías del GAD Municipal de Santo Domingo.	Resolución GADMSD-R-VMQ-2017-0668	13 de diciembre del 2017	Instructivo de Administración de Contrato de Obra, Bienes y Servicio y Consultorías GADMSD
Instructivo de Aplicación de Políticas y Metodología para la administración de Riesgos en el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Santo Domingo	Resolución GADMSD-R-VZC-2012-329	24 de septiembre de 2012	Instructivo de Aplicación de Políticas y Metodología para la administración de Riesgos en el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Santo Domingo
Instructivo de conformación y funciones del Comité de Transparencia para aplicación y cumplimiento de las obligaciones de acceso a la información pública	Resolución GADMSD-R-VQM-2015-0052	19 de marzo de 2015	Instructivo de conformación y funciones del Comité de Transparencia para aplicación y cumplimiento de las obligaciones de acceso a la información pública
Instructivo para normar el uso del sistema integrado de gestión por procesos - SIGEPRO, en el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Santo Domingo	Resolución GADMSD-R-VMQ-2015-391	12 de noviembre de 2015	Instructivo para normar el uso del sistema integrado de gestión por procesos - SIGEPRO
Manual de Contratación Pública para Procesos de la Fase Precontractual de Consultorías	Resolución GADMSD -R-VMQ-2018-033	04 de enero del 2018	Manual de Contratación Pública para Procesos de la Fase Precontractual de Consultorías
Protocolo para la prestación de servicios al usuario interno y externo del GADMSD	Resolución GADMSD-R-VQM-2015-0194	20 de julio de 2015	Protocolo para la prestación de servicios al usuario interno y externo del GADMSD
Reglamento de Administración y Custodia de Archivos del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Santo Domingo	Resolución GADMSD-R-VZC-2013-515	04 de noviembre de 2013	Reglamento de Administración y Custodia de Archivos del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Santo Domingo
Reglamento Interno de Administración del Talento Humano de la servidoras y servidores que laboran bajo en Régimen LOSEP en el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Santo Domingo	Resolución GADMSD-R-VZC-2013-501	25 de octubre de 2013	Reglamento Interno de Administración del Talento Humano de la servidoras y servidores que laboran bajo en Régimen LOSEP en el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Santo Domingo
Reglamento interno de administración del talento humano para trabajadores amparados por el Código del Trabajo	Resolución No. 001-DRTM-RI-JFM-MRL-2011	29 de septiembre del 2011	Reglamento interno de administración del talento humano para trabajadores amparados por el Código del Trabajo
Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo del GADMSD	Resolución MDT-DRTSP4-2015-0423-R3-IA	12 de mayo de 2015	Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo del GADMSD
Reglamento interno para la administración y uso de las tecnologías de la información y comunicación en el GADMSD	Resolución GADMSD-R-VQM-2016-0001	05 de enero de 2016	Reglamento interno para la administración y uso de las tecnologías de la información y comunicación en el GADMSD

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad

Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
Reglamento Interno para la Contratación de Obras, Bienes y Servicios, mediante el procedimiento de ínfima cuantía, del GADMSD	Resolución GADMSD-R-VQM-2015-0078	06 de abril de 2015	Reglamento Interno para la Contratación de Obras, Bienes y Servicios, mediante el procedimiento de ínfima cuantía, del GADMSD
Reglamento para el pago de viáticos, movilizaciones, subsistencias y alimentación al interior del país, a favor de las y los servidores y las y los obreros del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Santo Domingo, declarados en licencias de servicios institucionales	Resolución GADMSD-R-VQM-2017-0042	03 de febrero del 2017	Reglamento para el pago de viáticos, movilizaciones, subsistencias y alimentación al interior del país, a favor de las y los servidores y las y los obreros del GADMSD
Reglamento para la utilización, mantenimiento, movilización y control de los vehículos del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Santo Domingo	Resolución GADMSD-R-VQM-2017-0597	27 de Octubre de 2017	Reglamento para la utilización, mantenimiento, movilización y control de los vehículos del GADMSD
Detalle correspondiente a la reserva de información			
Listado índice de información reservada	"NO APLICA", debido a que el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal Santo Domingo no cuenta con información reservada.		
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	31/01/2018		
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	MENSUAL		
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE CALIDAD SECRETARIO GENERAL		
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):	ING. FELIX CERVANTES CHAVEZ		
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	felix.cervantes@santodomingo.gob.ec		
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	(02) 3836320 EXTENSIÓN 5060		