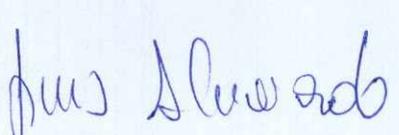



MUNICIPALIDAD
Santo Domingo

Estadística

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES				FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)		
GADMSD-DATH-2020-LA-001				07-02-2020		
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR				PUESTO QUE OCUPA		
ALVARADO CRUZATTY LUIS ALBERTO				ASISTENTE ADMINISTRATIVO		
CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR		
POMASQUI - QUITO				DIRECCION DE ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO		
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES						
ALVARADO CRUZATTY LUIS ALBERTO ZAMORA FAJARDO MONICA CECILIA CASAGUALPA TORRES VICTOR HUGO						
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS						
<p>En atención al Memorando N° GADMSD-DATH-2020-019-MC, en el que se me comunica participar en el Curso "NORMAS DE CONTROL INTERNO ENFOQUE TALENTO HUMANO" que fue dictado por la CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO, del 3 al 5 de febrero de 2020, en las instalaciones del Centro Internacional de Capacitación de la CGE, Pomasqui - Quito, modalidad PRESENCIAL, me permito informar lo siguiente:</p> <p>Me trasladé a la ciudad de Quito el día 3 de febrero de 2020 según planificación entregada por la Dirección de Administración del Talento Humano y me presente en las instalaciones donde fue dictado el curso a la hora señalada, el curso se desarrolló con total normalidad, se realizó un taller y se trataron los siguientes temas:</p> <ul style="list-style-type: none"> Normas de Control Interno Art. 9 - 17 LOCGE marco teórico del control interno Control Gubernamental, objetivos y características. Control de Gestión, características Características del Control Externo La Auditoría Interna 						
<p style="text-align: right;">  GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DIRECCION FINANCIERA RECIBIDO 12 MAR 2020 Recibido por: <i>Shayke</i> Hora: <i>16:13</i> </p>						
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA (dd-mm-aaaa)	03-02-2020	05-02-2020	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios			
HORA (hh:mm)	05:00	20:30				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
TERRESTRE	VEHICULO MUNICIPAL	SANTO DOMINGO - QUITO	03-02-2020	05:00	03-02-2020	08:00
TERRESTRE	VEHICULO MUNICIPAL	QUITO - SANTO DOMINGO	05-02-2020	17:30	05-02-2020	20:30
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o los boletos.						
FIRMA DE LA O DEL COMISIONADO				NOTA:		
				El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.		
NOMBRE: ALVARADO CRUZATTY LUIS ALBERTO ASISTENTE ADMINISTRATIVO						
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO				FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD		
						
NOMBRE: ING. FERNANDA SANCHEZ JARA				NOMBRE: Dr. Hector Fiallo		

MUNICIPALIDAD **Santo Domingo**

SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES			FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)			
GADMSD-DATH-2020-LA-001			31-01-2020			
VIATICOS <input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES <input type="checkbox"/>	SUBSISTENCIAS <input type="checkbox"/>	ALIMENTACION <input type="checkbox"/>			
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR			PUESTO QUE OCUPA			
ALVARADO CRUZATTY LUIS ALBERTO			ASISTENTE ADMINISTRATIVO			
CIUDAD DE LA COMISION			NOMBRE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
POMASQUI - QUITO			DIRECCION DE ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO			
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)			
03-02-2020	05:00	05-02-2020	20:30			
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES						
ALVARADO CRUZATTY LUIS ALBERTO ZAMORA FAJARDO MONICA CECILIA CASAGUALPA TORRES VICTOR HUGO						
DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE						
Participar del curso "NORMAS DE CONTROL INTERNO ENFOQUE TALENTO HUMANO", que será dictado por la CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO, del 03 al 05 de febrero de 2020, en las instalaciones del Centro Internacional de Capacitación de la CGE, Pomasquí - Quito.						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
TERRESTRE	VEHICULO MUNICIPAL	SANTO DOMINGO - QUITO	03-02-2020	05:00	03-02-2020	08:00
TERRESTRE	VEHICULO MUNICIPAL	QUITO - SANTO DOMINGO	05-02-2020	17:30	05-02-2020	20:30
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO		TIPO DE CUENTA		No. DE CUENTA		
BANCO AUSTRO		AHORROS		0517647349		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE			FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
NOMBRE: ALVARADO CRUZATTY LUIS ALBERTO ASISTENTE ADMINISTRATIVO			NOMBRE: ING. FERNANDA SANCHEZ JARA DIRECTOR DE ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales, salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.			
			<ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes. El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. 			
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.			
ING. FERNANDA SANCHEZ JARA						
DIRECTOR DE ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO						

INFORME N° GADMSD-DATH-LAAC-2020-001

Santo Domingo 07 de febrero de 2020

PARA: Ing. Fernanda Sánchez Jara

DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DEL TALENTO HUMANO

ASUNTO: Informe de curso dictado por CGE.

En atención al Memorando N° GADMSD-DATH-2020-019-MC, en el que se me comunica participar en el Curso "**NORMAS DE CONTROL INTERNO ENFOQUE TALENTO HUMANO**" que fue dictado por la CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO, del 3 al 5 de febrero de 2020, en las instalaciones del Centro Internacional de Capacitación de la CGE, Pomasqui – Quito, modalidad PRESENCIAL, me permito informar lo siguiente:

Me trasladé a la ciudad de Quito el día 3 de febrero de 2020 según planificación entregada por la Dirección de Administración del Talento Humano y me presente en las instalaciones donde fue dictado el curso a la hora señalada, el curso se desarrollo con total normalidad, se realizo un taller y se trataron los siguientes temas:

- Normas de Control Interno
Art. 9 – 17 LOCGE marco teórico del control interno
- Control Gubernamental, objetivos y características.
- Control de Gestión, características
- Características del Control Externo
- La Auditoría Interna



El día 04 de febrero se realizó un taller, se rindió una evaluación de los temas tratados el día anterior y se desarrollaron los siguientes temas.

- Normas De Control Interno con Enfoque a la Administración del Talento Humano
- Componentes del Sistema de Control Interno Acuerdo 039-Método COSO I
- Normas de Control Interno

Acuerdo del Contralor General 039 del 29 de noviembre de 2009

100 NORMAS GENERALES : 4

200 AMBIENTE DE CONTROL : 9

300 EVALUACIÓN DEL RIESGO: 4

400 ACTIVIDADES DE CONTROL: 131

407 ADMINISTRACIÓN DEL TALENTO HUMANO: 7

500 INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN: 2

600 SEGUIMIENTO: 2



El día 05 de febrero se realizó una prueba final de los temas tratados los días anteriores y la clausura del curso, se desarrollaron los siguientes temas.

- Herramientas de evaluación, lista de verificación
- Definición De Manual De Referencia

- Elementos del Manual de Referencia
- Objetivos

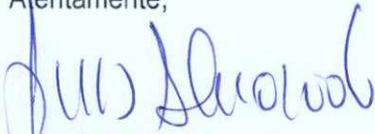
Clasificación de los objetivos

- O: Operaciones
 - F: Reportes financieros
 - C: Cumplimiento u obediencia de disposiciones legales
- Riesgos asociados con los objetivos
 - Actividades de control para mitigar los riesgos
 - Relación De La Evaluación De Control Interno Con La Mejora Continua.

El curso fue de gran contribución para mi desarrollo laboral.

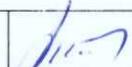
Informe que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,



Luis Alvarado C.

ASISTENTE ADMINISTRATIVO

Elaborado por:	Luis A Alvarado Cruzatty	
----------------	--------------------------	---



ALOJAMIENTO & ARRENDAMIENTOS
"DA-VINCI" EN LA MITAD DEL MUNDO
CHAVEZ WILSON ANTONIO

Dir.: Mitad Del Mundo - Sector Carcelen
 Pasaje S1-A Casa E5-83 Y Prolongación
 De La Av. Simon Bolivar (A 100 Mts Del Parque)
 Telefonos: 3491000-3490700-3490900-0996139877
 E-mail: soportesdavinci@hotmail.com
 Quito - Ecuador

RUC: 1700534660001

FACTURA

S-001-001

0000032

AUT. SRI. N° 1125316432

Cliente: Juan Alvaro Suarez AguayoFecha: 05-02-2020RUC / CI: 1714528690Telf: 0978800573Dirección: Santo Domingo de los Tsáchilas

CANT	DESCRIPCION	V.UNITARIO	V.TOTAL
2	Servicio de Hospedaje 3 feb al 5 feb		70,00
1	Servicio de Alimentación		45,00

FORMA DE PAGO

EFECTIVO. \$

DINERO
ELECTRÓNICO. \$TARJETA DE CRÉDITO
Y DÉBITO. \$

OTROS. \$

SUBTOTAL 115,00

I.V.A 0%

I.V.A 12% 13,80

TOTAL USD \$ 128,80

Firma Autorizada

Recibí Conforme

ORIGINAL: ADQUIRENTE-1 COPIA: EMISOR

VALIDO PARA SU EMISION
HASTA: 15-AGOSTO-2020



Facturación Física > Validez de comprobantes físicos

Validez de comprobantes físicos

RUC
1700534660001

Autorización
1125316432

Tipo documento
Factura

Número documento
001-001-32

Fecha emisión
05/02/2020

El documento consultado se encuentra autorizado por el SRI, y deberá contener los siguientes datos:

Razón social		Nombre comercial
CHAVEZ WILSON ANTONIO		
Dirección matriz	Dirección establecimiento	
S1B E5-83 Y S4	S1B E5-83 Y S4	
Clase contribuyente	Fecha caducidad	Código imprenta
Otro	2020-08-15	13663

i Esta consulta no sustenta la existencia real de la transacción, ni valida requisitos de llenado del documento.

Recuerde la persona que simule, oculte, omita, falsee o engañe en la determinación de la obligación tributaria, para evitar el pago de los tributos propios o de terceros, será sancionada con pena privativa de libertad.

Artículo 298 del Código Orgánico Integral Penal.

Nueva consulta

LISTADO DE VIATICOS

12/03/2020

Código del Empleado : 1714528690

ALVARADO CRUZATTY LUÍS ALBERTO

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	MOTIVO	ORDEN
03/02/2020	05/02/2020	COMISIÓN QUITO	105606

Autoriza : DR. HÉCTOR FIALLO

Firma de Responsabilidad:



	GADMSD DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO	Fecha: 2019-06-27 V.03 Página 1 de 3
	CONTROL DE ASISTENCIA A EVENTO DE CAPACITACIÓN	Código: DATH-CA-001

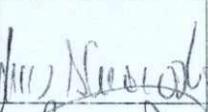
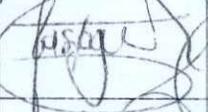
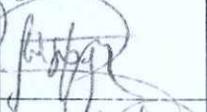
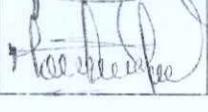
TALLER/CURSO : **NORMAS DE CONTROL INTERNO ENFOQUE TALENTO HUMANO**
LUGAR : **POMASQUI - QUITO**
EMPRESA/INSTITUCIÓN : **CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO**
FECHA : **03 DE FEBRERO DE 2020**
HORARIO : **09H00 A 14H30**

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	FIRMA	
			ENTRADA	SALIDA
1	ALVARADO CRUZATTY LUIS ALBERTO	ASISTENTE ADMINISTRATIVO		
2	CASAGUALPA TORRES VICTOR HUGO	ANALISTA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMUNITARIO		
3	ZAMORA FAJARDO MONICA CECILIA	ASISTENTE DE TALENTO HUMANO		

Elaborado por:	Ana Belén Tapia	
----------------	-----------------	--

	GADMSD DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO	Fecha: 2019-06-27 V.03 Página 1 de 3
	CONTROL DE ASISTENCIA A EVENTO DE CAPACITACIÓN	Código: DATH-CA-001

TALLER/CURSO : **NORMAS DE CONTROL INTERNO ENFOQUE TALENTO HUMANO**
LUGAR : **POMASQUI - QUITO**
EMPRESA/INSTITUCIÓN : **CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO**
FECHA : **04 DE FEBRERO DE 2020**
HORARIO : **09H00 A 14H30**

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	FIRMA	
			ENTRADA	SALIDA
1	ALVARADO CRUZATTY LUIS ALBERTO	ASISTENTE ADMINISTRATIVO		
2	CASAGUALPA TORRES VICTOR HUGO	ANALISTA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMUNITARIO		
3	ZAMORA FAJARDO MONICA CECILIA	ASISTENTE DE TALENTO HUMANO		

Elaborado por:	Ana Belén Tapia	
----------------	-----------------	---


 GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
 Municipal De Santo Domingo
 CERTIFICO QUE ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL
 QUE REPOSA EN NUESTRO ARCHIVO

 DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DEL TALENTO HUMANO

	GADMSD DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO	Fecha: 2019-06-27 V.03 Página 1 de 3
	CONTROL DE ASISTENCIA A EVENTO DE CAPACITACIÓN	Código: DATH-CA-001

TALLER/CURSO : **NORMAS DE CONTROL INTERNO ENFOQUE TALENTO HUMANO**
LUGAR : **POMASQUI - QUITO**
EMPRESA/INSTITUCIÓN : **CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO**
FECHA : **05 DE FEBRERO DE 2020**
HORARIO : **09H00 A 14H30**

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	FIRMA	
			ENTRADA	SALIDA
1	ALVARADO CRUZATTY LUIS ALBERTO	ASISTENTE ADMINISTRATIVO		
2	CASAGUALPA TORRES VICTOR HUGO	ANALISTA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMUNITARIO		
3	ZAMORA FAJARDO MONICA CECILIA	ASISTENTE DE TALENTO HUMANO		

Elaborado por:	Ana Belén Tapia	
----------------	-----------------	--


Municipalidad Santo Domingo
Municipal De Santo Domingo
 CERTIFICO QUE ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL
 QUE REPOSA EN NUESTRO ARCHIVO

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DEL TALENTO HUMANO

50/0

 GAD MUNICIPAL SANTO DOMINGO ORDEN DE MOVILIZACIÓN 0105691 	
LUGAR Y FECHA DE EMISIÓN:	SANTO DOMINGO DE LOS TSÁCHILAS mar, 4 feb 2020
MOTIVO DE MOVILIZACIÓN:	GADMSD-DATH-2020-0462-M/N PARA MOVILIZAR A PERSONAL DE AUDITORIA INTERNA QUIENES REALIZARAN LA ENTREGA DE NOTIFICACIONES A EX SERVIDORES, Y DE IGUAL MANERA TRAER A FUNCIONARIOS QUE ASISTIERON A CAPACITACION EN LA CGE, SEGUN PEDIDO
LUGAR DE ORIGEN:	SANTO DOMINGO DE LOS TSÁCHILAS
LUGAR DE DESTINO:	PICHINCHA-QUITO
TIEMPO DE COMISIÓN:	05. FEB. 2020
SERVIDORES:	DIREC. GEN. DEL TALENTO HUMANO
	N° CÉDULA
1.-	ZAMBRANO VERA MARIA TERESA 1309145744
2.-	ALVARADO CRUZ TY LUIS ALBERTO 1714528690
3.-	ZAMORA FAJARDO MONICA CECILIA 1724137981
4.-	CASAGUALPA TORRES VICTOR HUGO 1710768685
5.-	CHIKITO VALVERDE JOAQUIN JESUS 1710768685
CHOFER:	
VEHÍCULO:	CAMIONETAS
TIPO:	JMA1120
PLACAS:	
NÚMERO:	4E-502
MARCA:	CHEVROLET
MATRÍCULA:	
COLOR:	
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	



Dir.: Av. Quito y Tulcán
Tel.: 023836320

 /MunicipioSantoDomingo

www.santodomingo.gob.ec



**GAD MUNICIPAL
SANTO DOMINGO**
ORDEN DE
MOVILIZACIÓN 0105606



LUGAR Y FECHA DE EMISIÓN: SANTO DOMINGO DE LOS TSÁCHILAS vie, 31 ene 2020

MOTIVO DE MOVILIZACIÓN: GADMSD-DATH-2020-0482-M
PARA MOVILIZAR A DEJAR PERSONAL MUNICIPAL EN EL CURSO DE NORMAS DE CONTROL INTERNO ENFOQUE TALENTO HUMANO, EN EL CENTRO INTERNACIONAL DE CAPACITACION DE LA CBE POMASQUI-QUITO, SEGUN PEDIDO

LUGAR DE ORIGEN: SANTO DOMINGO DE LOS TSÁCHILAS

LUGAR DE DESTINO: PICHINCHA-QUITO

TIEMPO DE COMISIÓN: 03-Feb.-2020

SERVIDORES: DIREC. DE ADMINIST. DEL TALENTO HUMANO **Nº CÉDULA**

1.- ZAMORA FAJARDO MONICA CECILIA 1724137061

2.- ALVARADO CRUZATTY LUIS ALBERTO 1714528600

3.-

4.-

5.-

CHOFER: ZAMBRANO BRAVO VILFO OCTAVIO 1305013050 **Nº CÉDULA**

VEHÍCULO: CAMIONETAS

TIPO: JMA1065

PLACAS:

NÚMERO: 44-195 **MATRÍCULA**
MARCA: CHEVROLET **COLOR**

DIRECCION ADMINISTRATIVA

GAD MUNICIPAL SANTO DOMINGO
CERTIFICADO QUE ES UNA COPIA DE LA ORIGINAL
QUE SE ENCUENTRA EN NUESTRO ARCHIVO



006



GAD MUNICIPAL SANTO DOMINGO

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
DEL TALENTO HUMANO



Autorizado
31/01/2020

Memorando N. °: GADMSD-LA-2019-001-M
Santo Domingo, 31 de enero de 2020

PARA : Ing. Geovanny Garófalo
DIRECTOR FINANCIERO, ENCARGADO

ASUNTO: Anticipo de viáticos

En atención a memorando GADMSD-DATH-2016-019-M, de fecha 30 de enero de 2020, suscrito por Ing. Fernanda Sánchez Jara, Directora de Administración de Talento Humano, participaré del curso dictado por la Contraloría General del Estado con tema "NORMAS DE CONTROL INTERNO – ENFOQUE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO", a realizarse en la ciudad de Pomasqui - Quito, del 3 al 5 de febrero de 2020, en tal virtud, solicito a usted muy comedidamente, autorice el anticipo de viáticos correspondientes a fin de cumplir con dicha disposición.

Particular que solicito para los fines pertinentes.

Atentamente,

Luis Alvarado Cruzatty
ASISTENTE ADMINISTRATIVO

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO
DIRECCION FINANCIERA
RECIBIDO
31 ENE 2020
Recibido por *Shyler*
Hora *11:45*
Observaciones *9*



Memorando N. °: GADMSD-DATH-2020-019-MC
Santo Domingo, 30 de enero de 2020

PARA : SERVIDORES Y SERVIDORAS

ALVARADO CRUZATTY LUIS ALBERTO
CASAGUALPA TORRES VICTOR HUGO
ZAMORA FAJARDO MONICA CECILIA

ASUNTO: Convocatoria a capacitación

La Dirección de Administración del Talento Humano dando cumplimiento a lo establecido en el Plan Institucional de Capacitación 2020, comunica a ustedes, que se encuentran debidamente inscritos para participar del curso **"NORMAS DE CONTROL INTERNO ENFOQUE TALENTO HUMANO"**, que será dictado por la CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO, del 03 al 05 de febrero de 2020, en las instalaciones del Centro Internacional de Capacitación de la CGE, Pomasqui - Quito, modalidad PRESENCIAL de 09h00 a 14h30, para lo cual deberá acceder al siguiente link de la CGE de manera inmediata para actualización de sus datos personales <https://servicios.contraloria.gob.ec:4443/capacita/participante/login.aspx>, **su usuario corresponde a su correo personal y su clave al número de cédula**, requisito necesario para completar la inscripción hasta máximo el 31 de enero de 2020.

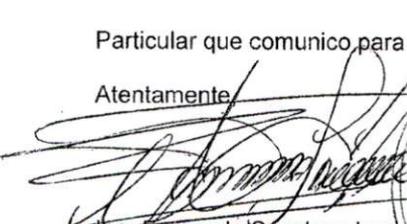
El servidor/a, obrero/a participante se compromete a cumplir con los siguientes puntos:

1. Asistir puntualmente al evento y cumplir con las actividades establecidas en el mismo;
2. Continuar prestando sus servicios por el triple del tiempo de duración del evento a que asista;
3. Reproducir la capacitación recibida a otros servidores y/o compañeros de su área de trabajo (Objetivo Multiplicador de la capacitación), en el plazo máximo de 10 días laborables luego de culminada la capacitación y presentar el informe correspondiente a esta Dirección, de acuerdo a lo que establece el Código Municipal, Subtítulo II, Artículo 139, numeral 3. (Adjunto formatos para Réplica).

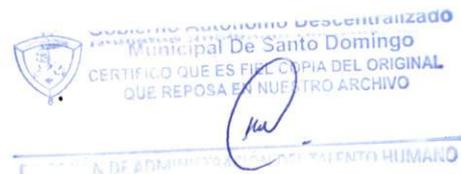
En caso de tener inconvenientes de acceso a la plataforma para su actualización de datos o al inicio del curso, favor comunicarse con la Ing. Ana Tapia, al correo ana.tapia@santodomingo.gob.ec o a la Ext. 4111.

Particular que comunico para los fines pertinentes.

Atentamente


Ing. Fernanda Sanchez Jara
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN
DEL TALENTO HUMANO

C.C Direcciones Municipales



GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO
CERTIFICACION PRESUPUESTARIA No: 12

Transacción No: 12

Fecha: 03/01/2020

Responsable: DR HERNAN ESCUDERO ESCUDERO DIRECTOR DE ADMINISTRACION DEL TALENTO

Programa: 01 SERVICIOS GENERALES

SubPrograma: 01 ADMINISTRACION GENERAL FINANCIERA Y SEGURIDAD

Proyecto: 100 ADMINISTRACION GENERAL

Actividad: 110 ADMINISTRACION GENERAL

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

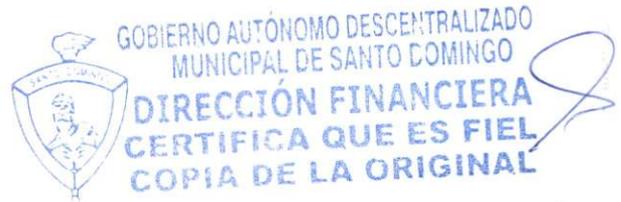
Documento	No	Fecha	Valor	Detalle
MEMORANDO	GADMSD-DATH-20-11-M	03/01/2020	0.00	DR HERNAN ESCUDERO E

DETALLE:

PARA FINANCIAR EL PAGO DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR PARA SERVIDORES Y OBREROS DEL GAD MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO PARA EL AÑO 2020 SEGUN DOC ADJ GADMSD-DATH-2020-0011-M

RPINEIRO

Partida Presupuestaria	Valor
01.01.100.110.530303.000.23.01.0.009 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	11,227.46
Total =>	11,227.46



03 ENE 2020

Recibido por: mathy
Hora: 17:45
Firma: [Signature]

[Signature]
Ing Geovanny Garófalo V
Director Financiero E

[Signature]
Ing Rubén Darío Piñeiro
Subdirec Presupuesto E